

2021 年度
四川省达州市开江县灵岩
镇人民政府部门
决算

目录

公开时间：2022 年 10 月 9 日

第一部分 部门概况	3
一、基本职能及主要工作	3
二、机构设置	8
第二部分 2021 年度部门决算情况说明	8
一、收入支出决算总体情况说明	8
二、收入决算情况说明	9
三、支出决算情况说明	9
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	10
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	11
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	15
七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明	16
八、政府性基金预算支出决算情况说明	16
九、国有资本经营预算支出决算情况说明	16
十、其他重要事项的情况说明	16
第三部分 名词解释	17
第四部分 附件	20
第五部分 附表	24
一、收入支出决算总表	24
二、收入决算表	24
三、支出决算表	24
四、财政拨款收入支出决算总表	24
五、财政拨款支出决算明细表	24
六、一般公共预算财政拨款支出决算表	24
七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表	24
八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	24
九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表	24
十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	24
十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	24
十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表	24
十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表	24
十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	24

第一部分 部门概况

一、基本职能及主要工作

(一) **主要职能。**开江县灵岩镇担负着灵岩镇 9 个村 1 个社区行政管理工作。

(1) **落实政策。**宣传、落实好党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，坚持依法行政，推进政务公开。

(2) **促进发展。**科学制定发展规划，加强农村市场监督，搞活市场流通，推广农业技术，调整产业结构，加强农村劳务开发和农民工转移就业工作，不断提高社会主义新农村建设水平。

(3) **维护稳定。**坚持“立党为公，执政为民”，加强和巩固农村基层政权建设和民主法制建设，切实保障农民合法权益；加强社会治安综合治理；加强对突发事件的预警和管理，建立、健全各种应急机制，维护农村社会稳定。

(4) **加强管理。**加强民政、教育、科技、文化、体育、人口和计划生育、安全生产、劳动保障和乡村规划等社会管理；加强社会主义精神文明建设；做好防灾减灾工作；加强环境保护，不断提高农村人口素质和农民生活质量。

(5) **提高服务。**进一步发展和完善农业社会化服务体系，引导各类协会和农村专业合作经济组织发展并充分发挥其作用。发展农村公益事业，加强农村基础设施建设，增加公共产品，提供政策、科技、市场信息和社会救济、救助服务，及时向上级党委、政府反映社情民意，进一步密切党和政府

与人民群众的关系。

(6) 完成上级党委、政府交办的工作。

(二) 2021 年重点工作完成情况。

1、社会经济发展稳步提升。2021 年，实现国内生产总值 69613.49 万元，较上年同期增长 8.1%；农民人均纯收入 14180.3 元，较上年同期增长 8.5%；社会消费品零售总额 16933.6 万元，较上年同期增长 9.7%；工业企业实现工业总产值 3.19 亿元，同比增长 8.9%。截至目前，全镇共完成固定资产投资 0.95 亿元，各项经济指标实现了稳中求进的发展目标。

2、农业农村工作有序推进。一是现代农业产业稳步发展。今年，我镇传统农作物播种面积 4.2 万亩，产量 2.5 万吨；全镇畜牧业产值达 0.55 亿元，农民人均牧业产值 3875 元。全镇生猪存栏 1.36 万头，出栏 3.53 万头，肉牛存栏 0.29 万头，出栏 0.1 万头，肉羊存栏 0.61 万头，出栏 0.8 万头，家禽出栏 35 万只，存栏 25 万只；积极发展产业，目前全镇共落地白茶种植面积 2200 余亩，药材种植 1000 余亩，银杏综合种植 5000 余亩，天宝寨村油牡丹产业 300 亩，原白竹山村高山生态茶园 500 亩，土地坪村建立核桃基地 300 亩、藤椒基地 500 亩，灵岩寺村、天宝寨村发展红高粱 1200 亩。二是基础设施建设得到保障。继续组织实施好水利项目，改造塘、堰、渠，保证农业灌溉，保障人民生命财产安全。实现场镇内雨污分流 720 户、9.98 公里；新建路网 30 余公里，打通“断头路”“瓶颈路”1 条，安装公路防护栏 20 余公里，新安装路灯 100 余盏，灵桂路、天土路扩宽工程全面完成，

灵分路分水岭段黑化工程全面完成。三是乡村振兴实现良好开端。以政策引导、项目扶持等措施，加大对镇域特色农业的培育力度，进一步优化产业布局，加快白竹山茶园现代农业示范区建设，推进农产品开发、乡村民宿等一批乡村旅游项目尽早开工。

3、乡村振兴工作有序衔接。一是把实施乡村振兴战略作为基层工作的关键切入点，以“产业发展竞赛年”活动为抓手，以农业供给侧结构性改革为主线，打好产业、基础设施、生态和乡风文明牌，实现群众生活富裕。灵岩镇立足区位优势、坚持问题导向、创新工作方式、凝聚内生动力，农业工作取得了可喜成效。按照“一村一品”、“规模成片”的思路，管护好银杏、油牡丹、茶叶、菊花等扶贫重点产业，并大力发展特色产业，积极稳妥探索村企合作经营形式，实现多元化经营和村级集体经济稳定增收。结合全镇产业扶持政策，因地制宜发展金丝皇菊、白茶、高粱、中药材等种植业，积极稳妥探索村企合作经营形式，实现多元化经营和村级集体经济稳定增收；二是扎实开展脱贫攻坚成果“回头看”工作，摸清家底，真帮实扶，聚焦“一超六有”，聚焦贫困对象退出标准、持续巩固提升脱贫成果，确保贫困户不出现返贫现象；三是组建了灵岩镇乡村振兴专项工作组，由镇党委书记任组长，分管领导任副组长，乡村振兴办工作人员任指导员，从镇机关、村（社区）、驻村工作队抽调干部为成员，组成乡村振兴专项组，到各村（社区）指导产业发展，进一步巩固我镇脱贫攻坚成效。

4、社会民生事业协调发展。今年，社会各项事业有序推进。一是民政优抚扎实开展，社会保障体系进一步完善。

全镇纳入低保 1111 户 1700 人，五保户供养 230 人，临时困难救助 55 人次 5.08 万元。发放残疾人护理补贴等救助资金共 32.11 万元，生活补贴 35.5 万元。我镇 80 周岁以上老年人 536 人已逐人登记造册，每人每年高龄补贴已发放到位。为 252 位特困供养对象，按时发放五保金，确保五保老人生活无忧。认真落实殡改工作，同时对死亡人员的火化费用进行补助。二是城乡居民参保工作如期推进。截止 11 月参加城乡居民医疗保险工作 2965 人，参保率达到 39%。三是坚持科教兴镇，全面落实“普九”教育政策。劝导 2 名辍学儿童返校读书，兑现了义务教育两免一补政策，小学入学率达到 100%，全面完成镇域内贫困户学生信息摸底录入上报工作，并对全镇的“六失”儿童实施对口帮扶。四是卫健工作保障到位。2021 年，持续开展疫情防控和疫苗接种工作，灵岩镇迅速开展，组建疫苗领导小组，成立 8 个专班，加大宣传，精准摸排，今年以来，共计接种人员 4020 余人，接种加强针 85 人。截止目前，全镇疫情防控保持了“零确诊”“零疑似”。五是统计工作成绩显著。统计基层基础实现规范化建设，全年开展人口抽样调查 3 次，完成粮食遥感测量、粮食测产等工作，严格按照县统计局工作要求时间节点，按时按质完成工作任务。六是有序推进民兵整组工作。调整充实民兵干部力量，顺利完成上级下达的年度征兵任务。同时，退役军人服务保障体系进一步完善，国家安全、民族宗教、应急救灾、保密、档案、文化、工青妇、林业生产等工作取得新成绩。

5、人居环境优化整治有力。一是稳步推进宜居乡村工作。扎实推进“三大革命”，开展村容村貌提升行动，推进

农村面源污染防治，一年来，坚持开展人居环境综合治理，共出动力 1000 余人次，清理农村生活垃圾数量 240 吨，清理村内塘沟 25.5 公里，清理村内残垣断壁 10 余处，清理废旧广告牌 37 个，每个村配备专职保洁员，镇村面貌得到明显改善；二是对全镇禁养区内的养殖场继续严密盯防。与镇动防站联合开展巡查 20 余次，对违反规定的养殖场现场下达整改通知书并督促整改，防止死灰复燃。三是认真落实河长制工作。完善镇村两级河长体系，加强河库水域岸线管理保护，组织力量对河道两侧的陈年垃圾、建筑垃圾及影响河道行洪的灌木进行了集中清理，完成河道、沟渠清淤 20 公里。

6、社会治理工作稳步推进。一是信访、维稳成效显著。我镇积极开展信访突出问题和信访积案化解工作，接访群众 279 人次，积极化解矛盾纠纷，成功调处矛盾纠纷 246 起，进京、赴省市实现“零”上访。大力开展安全生产工作。二是扎实开展安全生产排险除患和三年攻坚行动强化道路交通、森林防灭火、建筑施工、消防等 9 项重点领域的隐患排查和整治。全年我镇开展煤矿安全检查 50 余次，道路交通安全执法 80 次，检查超市、企业、学校、幼儿园食品安全 20 余次。一年来全镇范围内无重大安全生产事故、重大疫情和食品安全事故发生。退役军人服务保障体系进一步完善，国家安全、民族宗教、应急救援、保密、档案等工作取得新成绩。

二、机构设置

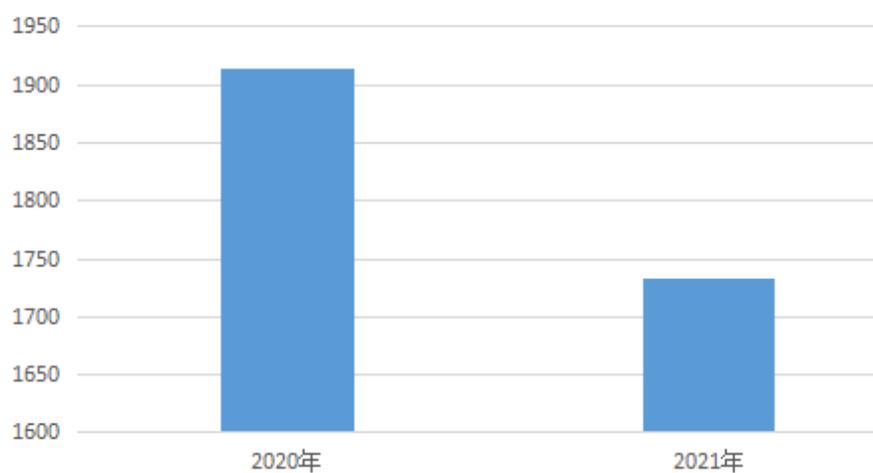
纳入 2021 年部门决算编报的单位共 1 个。机构数量无增减变动。

第二部分 2021 年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

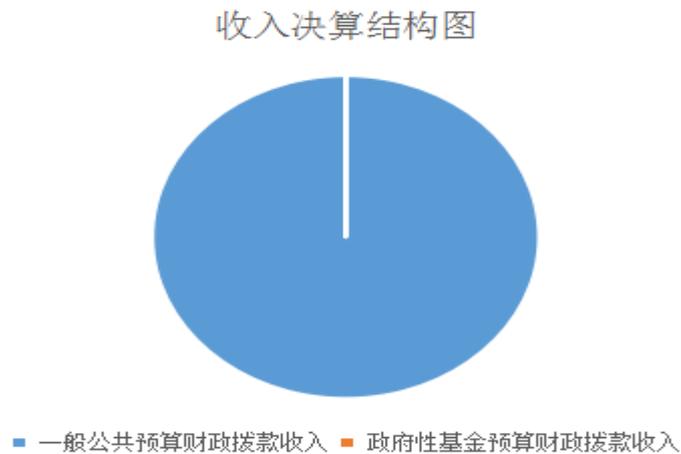
2021 年度收、支总计 1732.38 万元。与 2020 年相比，收、支总计各减少 181.62 万元，下降 9.49%。主要变动原因是项目预算减少。（柱状图）

收、支决算总计变动情况图



二、收入决算情况说明

2021年本年收入合计1732.38万元，其中：一般公共预算财政拨款收入1732.38万元，占100%；政府性基金预算财政拨款收入0万元，占0%。（图2：收入决算结构图）（饼状图）

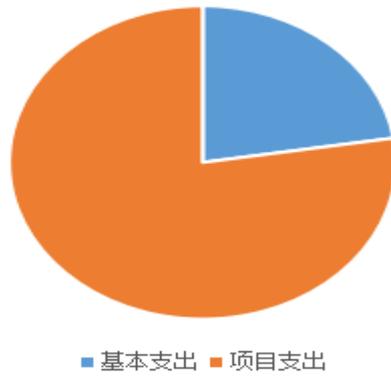


（图2：收入决算结构图）

三、支出决算情况说明

2021年本年支出合计1732.38万元，其中：基本支出390.03万元，占22.51%；项目支出1342.35万元，占77.49%。

支出决算结构图

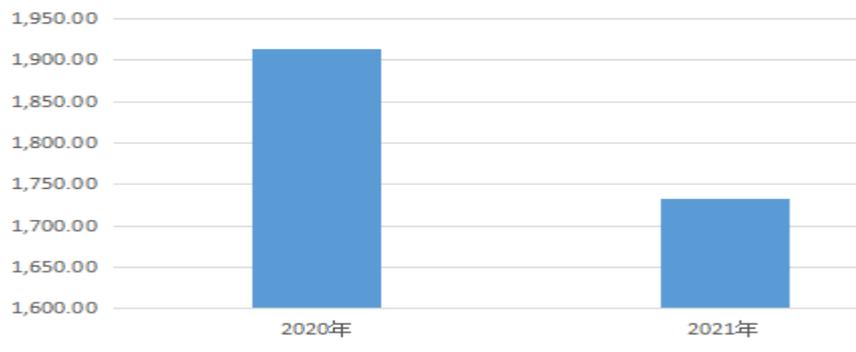


(图 3: 支出决算结构图) (饼状图)

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021 年财政拨款收、支总计 1732.38 万元。与 2020 年相比,财政拨款收、支总计各 181.62 万元,下降 9.49%。主要变动原因是项目预算减少。

财政拨款收、支决算总计变动情况

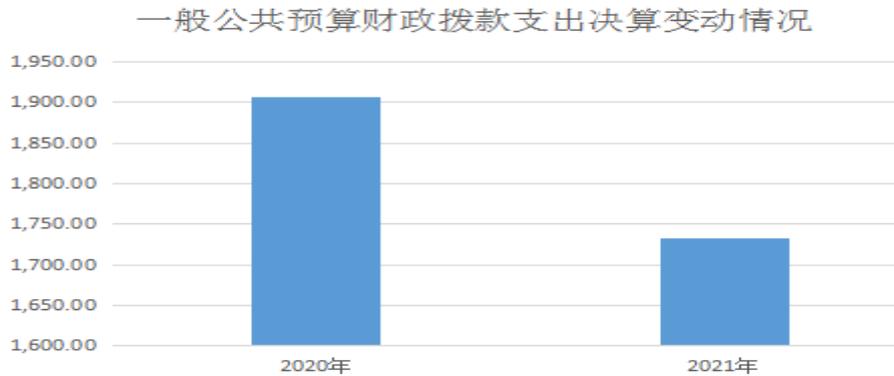


(图 4: 财政拨款收、支决算总计变动情况) (柱状图)

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

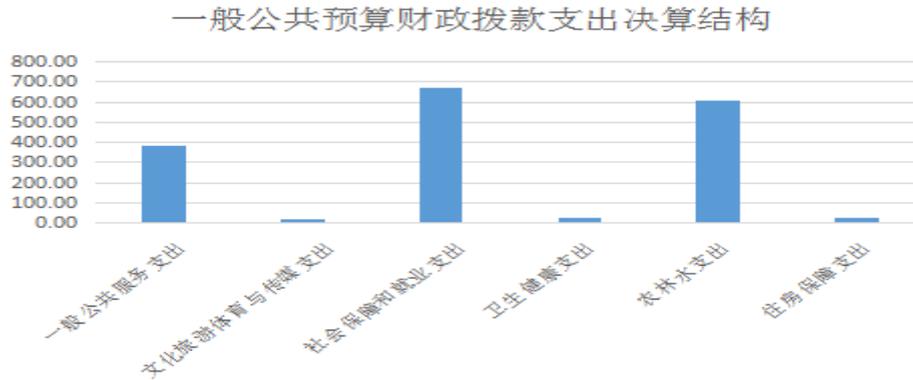
2021年一般公共预算财政拨款支出1732.38万元，占本年支出合计的100%。与2020年相比，一般公共预算财政拨款支出减少173.96万元，下降9.13%。主要变动原因是项目预算减少。



（图5：一般公共预算财政拨款支出决算变动情况）（柱状图）

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2021年一般公共预算财政拨款支出1732.38万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出384.72万元，占22.21%；文化旅游体育与传媒（类）支出17.82万元，占1.03%；社会保障和就业（类）支出671.48万元，占38.76%；卫生健康（类）支出24.57万元，占1.42%；农林水（类）支出606.12万元，占34.99%；住房保障（类）支出27.68万元，占1.60%。



(图 6: 一般公共预算财政拨款支出决算结构) (饼状图)

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2021 年一般公共预算支出决算数为 1728.32 万元, 完成预算 100%。其中:

1. 一般公共预算服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项): 支出决算为 192.8 万元, 完成预算 100%。

2. 一般公共预算服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项): 支出决算为 12 万元, 完成预算 100%。

3. 一般公共预算服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项): 支出决算为 106.26 万元, 完成预算 100%。

4. 一般公共预算服务(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项):

支出决算为 73.67 万元，完成预算 100%

4. 文化旅游体育与传媒（类）其他文化旅游体育与传媒支出（款）其他文化旅游体育与传媒支出（项）：支出决算为 17.82 万元，完成预算 100%。

5. 社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：支出决算为 37.07 万元，完成预算 100%。

6. 社会保障和就业（类）就业补助（款）就业创业服务补贴（项）：支出决算为 1.74 万元，完成预算 100%。

7. 社会保障和就业（类）就业补助（款）社会保险补贴（项）：支出决算为 6.68 万元，完成预算 100%。

8. 社会保障和就业（类）就业补助（款）公益性岗位补贴（项）：支出决算为 26.53 万元，完成预算 100%。

9. 社会保障和就业（类）残疾人事业（款）其他残疾人事业支出（项）：支出决算为 4.98 万元，完成预算 100%。

10. 社会保障和就业（类）最低生活保障（款）农村最低生活保障金支出（项）：支出决算为 576.83 万元，完成预算 100%。

11. 社会保障和就业（类）特困人员救助供养（款）农村特困人员救助供养支出（项）：支出决算为 14.39 万元，完成预算 100%。

12. 社会保障和就业（类）其他社会保障和就业支出（款）

其他社会保障和就业支出（项）：支出决算为 3.26 万元，完成预算 100%。

13. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：支出决算为 10.02 万元，完成预算 100%。

14. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：支出决算为 7.5 万元，完成预算 100%。

15. 卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：支出决算为 5.44 万元，完成预算 100%。

16. 卫生健康（类）其他卫生健康支出（款）其他卫生健康支出（项）：支出决算为 1.6 万元，完成预算 100%。

17. 农林水支出（类）农业农村（款）病虫害控制（项）：支出决算为 0.67 万元，完成预算 100%。

18. 农林水支出（类）农业农村（款）稳定农民收入补贴（项）：支出决算为 18.4 万元，完成预算 100%。

19. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）：支出决算为 145.4 万元，完成预算 100%。

20. 农林水支出（类）扶贫（款）农村基础设施建设（项）：支出决算为 6.72 万元，完成预算 100%。

21. 农林水支出（类）扶贫（款）其他扶贫支出（项）：支出决算为 1.27 万元，完成预算 100%。

22. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村民委员会和村党支部的补助（项）：支出决算为 283.65 万元，完成

预算 100%。

23. 农林水支出（类）农村综合改革（款）对村集体经济组织的补助（项）：支出决算为 100 万元，完成预算 100%。

24. 农林水支出（类）农村综合改革（款）其他农村综合改革支出（项）：支出决算为 50 万元，完成预算 100%。

25. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：支出决算为 27.68 万元，完成预算 100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021 年一般公共预算财政拨款基本支出 1732.38 万元，其中：

人员经费 333.20 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、生活补助、奖励金、住房公积金、其他对个人和家庭的补助支出等。

公用经费 56.83 万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、差旅费、维修（护）费、劳务费、工会经费、福利费、其他交通费、其他商品和服务支出。

七、“三公”经费财政拨款支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2021年“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成预算100%。

八、政府性基金预算支出决算情况说明

2021年政府性基金预算财政拨款支出0万元。

九、国有资本经营预算支出决算情况说明

2021年国有资本经营预算财政拨款支出0万元。

十、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2021年，开江县灵岩镇人民政府机关运行经费支出0万元，与2020年决算数持平。

（二）政府采购支出情况

2021年，开江县灵岩镇人民政府政府采购支出总额0万元。

（三）国有资产占有使用情况

截至2021年12月31日，开江县灵岩镇人民政府共有车辆

0辆。

（四）预算绩效管理情况

根据预算绩效管理要求，本部门在 2021 年度预算编制阶段，组织对灵岩镇白竹山村新建泥结碎石路项目等 7 个项目开展了预算事前绩效评估，对 7 个项目编制了绩效目标，预算执行过程中，选取 2 个项目开展绩效监控，年终执行完毕后，对 2 个项目开展了绩效自评。同时，本部门对 2021 年部门整体开展绩效自评，《2021 年灵岩镇部门整体绩效评价报告》见附件（第四部分）。

第三部分 名词解释

1. 财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

2. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

3. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

4. 其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。

5. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的财政拨款收入、事业收入、经营收入、其他收入不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

6. 年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

7. 结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

8. 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金。

9. 一般公共服务（类）：指用于保障机关事业单位正常运转，支持各机关单位履行职能，保障各机关部门的项目的支出。

10. 文化体育与传媒（类）：指在文化、文物、体育、广播影视、新闻等方面的支持。

11. 社会保障和就业（类）：指用于社会保障何就业方面的支持。

12. 医疗卫生与计划生育（类）：指用于医疗卫生余计划生育方面的支出。

13. 城乡社区（类）：指用于城乡社区事务支出，包括保障机构正常运转、完成日常和特定的工作任务和事业发展目标的支出。

14. 农林水（类）：指农业、林业、水利等方面事务支出。

15. 住房保障（类）：指保障性安居工程支出、住房改革支出（住房公积金、提租补贴、购房补贴）、城乡社区住宅等支出。

16. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

17. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

18. 经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

19. “三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等

支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

20. 机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 附件

附件

2021 年灵岩镇部门整体绩效评价报告

一、部门（单位）概况

（一）机构组成。

开江县灵岩镇人民政府为一级预算单位，内设党建办、行政办、扶贫办、统计办、村建办、交管办、民政办、财政所以及便民服务中心等。

（二）机构职能。

开江县灵岩镇担负着灵岩镇 6 个村 1 个社区行政管理工作。

(1) 落实政策。宣传、落实好党的路线、方针、政策和国家的法律、法规，坚持依法行政，推进政务公开。

(2) 促进发展。科学制定发展规划，加强农村市场监督，搞活市场流通，推广农业技术，调整产业结构，加强农村劳务开发和农民工转移就业工作，不断提高社会主义新农村建设水平。

(3) 维护稳定。坚持“立党为公，执政为民”，加强和巩固农村基层政权建设和民主法制建设，切实保障农民合法权益；加强社会治安综合治理；加强对突发事件的预警和管理，建立、健全各种应急机制，维护农村社会稳定。

(4) 加强管理。加强民政、教育、科技、文化、体育、人口和计划生育、安全生产、劳动保障和乡村规划等社会管理；加强社会主义精神文明建设；做好防灾减灾工作；加强环境保护，不断提高农村人口素质和农民生活质量。

(5) 提高服务。进一步发展和完善农业社会化服务体系，引导各类协会和农村专业合作经济组织发展并充分发挥其作用。发展农村公益事业，加强农村基础设施建设，增加公共产品，提供政策、科技、市场信息和社会救济、救助服务，及时向上级党委、政府反映社情民意，进一步密切党和政府与人民群众的关系。

(6) 完成上级党委、政府交办的工作。

人员概况。

截止 2021 年 12 月 31 日年在职职工人数 37 人，与上年比较，人员调整增加 5 人。

二、部门财政资金收支情况

(一) 部门财政资金收入情况。

2021 年本单位总收入 1732.38 万元。其中：财政拨款

1732.38 万元。

（二）部门财政资金支出情况。

2021 年本单位基本支出 390.03 万元。其中：人员经费支出 333.20 万元，占总支出的 19.23%，日常公用经费 56.83 万元，占总支出的 3.28%。

今年本单位项目支出 1342.35 万元，占总支出的 77.49%。

三、部门整体预算绩效管理情况

（一）部门预算项目绩效管理。

我镇对资金绩效自行监控较好，绩效目标运行清晰。年初预算绩效目标编制要素完整，包括年度目标、数量指标、质量指标、时效指标等，年末基本实现年初整体绩效目标，无违规情况发生。

绩效指标如下：1、年度指标：工资福利支出、商品与服务费支出、对家庭与个人补助。用于保障正常运转人员经费、日常支出等。机关事务管理。用于保障中心日常工作的正常开展。接待费。按规定开展各项公务接待。

2、质量指标：保障职工工资按时发放；职工五险一金按月缴纳；人员经费足额保障。

3、时效指标：完成时限 2021 年 12 月 31 日。

4、满意度指标：满意度 95%以上。

（二）结果应用情况。

按要求将部门整体绩效自评情况通过政府门户网向社会公开。根据绩效管理结果整改问题、完善政策、改进管理，在规定时间内向财政部门反馈应用绩效结果报告的。

（三）自评质量

整体支出自评准确，专项预算项目自评完整。

四、评价结论及建议

（一）评价结论。

部门整体支出绩效评价指标体系得分 90 分。

（二）存在问题。

一是预算执行有待加强，需各部门配合；二是预算绩效管理结果应用需得到重视。

（三）改进建议。

一是部分领导的预算绩效管理意识有待加强。领导重视对于推进预算绩效评价结果的应用至关重要，尤其对于部门整体支出、重要政策性支出和重大项目支出，其绩效评价结果的应用，离不开主要领导的关注和支持。

二是绩效评价结果的有效应用，需要多部门协调。全面实施预算绩效管理绝不仅仅是财政一个部门的事，绩效评价结果的应用更不是绩效管理一个机构的事。绩效评价结果的有效应用，需要各预算部门和单位、财政预算管理和绩效管理处室、审计部门等方面的协调，各部门应该有效沟通，通力协作。

开江县灵岩镇人民政府

2022 年 6 月 28 日

第五部分 附表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算明细表
- 六、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款支出决算明细表
- 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 九、一般公共预算财政拨款项目支出决算表
- 十、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十一、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十二、政府性基金预算财政拨款“三公”经费支出决算表
- 十三、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表
- 十四、国有资本经营预算财政拨款支出决算表