

2022

第一部分 开江县交通运输局概况

一、基本职能及主要工作

二、部门预算单位构成

第二部分 开江县交通运输局 2022 年部门预算表

一、部门收支总表（公开表 1）

二、部门收入总表（公开表 1-1）

三、部门支出总表（公开表 1-2）

四、财政拨款收支预算总表（公开表 2）

五、财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）（公开表 2-1）

六、一般公共预算支出预算表（公开表 3）

七、一般公共预算基本支出预算表（公开表 3-1）

八、一般公共预算项目支出预算表（公开表 3-2）

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表（公开表 3-3）

十、政府性基金预算支出表（公开表 4）

十一、政府性基金预算“三公”经费支出预算表（公开表 4-1）

十二、国有资本经营预算支出表（公开表 5）

十三、部门预算项目支出绩效目标表（公开表 6）

十四、部门整体支出绩效目标表（公开表 7）

第三部分 开江县交通运输局 2022 年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

一、基本职能及主要工作

（一）县交通运输局职能简介。

1.负责贯彻执行国家和省有关交通行业的法律、法规和方针政策，根据国民经济和社会发展的需要，拟定全县公路和水路交通行业发展政策，并监督执行。

2.根据国家和省、市的总体布局，编制全县公路和水路行业、公共客运发展规划和年度计划，并监督实施，负责全县交通行业统计和信息引导工作。

3.负责全县公路、乡村道路、水路建设（含客货运输和旅游运输场站建设）行业管理；负责地方交通建设项目的审核、上报，审批并监督实施四级（含四级以下）汽车客运站规划建设，组织实施县属的省、市及县重点公路、水路工程建设。

4.负责全县公路、水路交通运输（含客货运输市场、汽车技术检测、汽车维修市场、运输服务市场）行业管理，维护交通运输行业平等竞争秩序；负责全县公共客运、出租汽车运输行业的管理；指导交通运输行业优化结构，协调发展；对救灾、抢险、战备等紧急运输进行调控。

5.负责全县公路、水路设施的维修、管理；负责全县收费公路的站卡设置，协调和归口管理，按国家规定征收车辆通行费。

6.负责全县水上交通安全监督、船舶及水土设施检验、救助打捞及水路运输服务市场的行业管理；负责水路运输技术培训、发证和归口管理。

7.负责全县有关交通科技工作。指导交通行业的体制改革和交通特许经营企业的管理，建立健全规范的交通行业财务管理与会计核算体系；监督管理全县交通行业固定资产。

8.认真做好全县交通行业的精神文明建设、廉政建设、行业建设和职工队伍建设；负责交通行业人才预测、教育、培训和劳动卫生工作；负责局机关的人事管理、劳动工资和机构编制工作；按规定管理局属单位的人事管理、劳动工资和机构编制工作。

9.负责全县交通战备管理工作；负责全县保护通信线路安全工作的组织、协调、检查、督促工作。

10.负责全县交通行业的行政审批工作。水路交通：水路运输的船舶登记、人力客渡船适任证书办理、水路运输（服务）证书、船舶年度检验等许可。道路交通：道路运输企业和道路运输服务企业、机动车维修企业经营、道路旅客运输企业经营（公共客运、出租车经营，客运车辆道路运输证初审）、道路货物运输经营、客车班线经营、道路客货运输站场经营等许可。路政管理：管线

穿（跨）越公路或架、埋设以及在公路用地范围内架设管线，在公路两侧建筑控制区内管（杆）线、电缆等设施，占用、挖掘公路或使公路改线，砍伐、更新公路行道树，铁轮车、履带车和可能损坏公路路面的机具，在公路用地内设置非交通标志，在公路上设置平面交叉道口，超限运输车辆行驶公路等许可。

11. 承办县政府交办的其它事项。

（二）县交通运输局 2022 年重点工作。

1. 绘就好开江交通全景蓝图。结合交通大会战工作安排，在 2022 年分两个阶段落实交通规划部署。一是通过加快项目建设及前期工作推动交通大会战取得开门红：完成省道 S305 开江县（八庙镇）至任市镇（达川界）改建工程、后厢产业环线（讲治镇至甘棠镇、甘棠镇至广福镇、广福镇至任市镇）美丽乡村路、通组路 21.3 公里；加快推进撤并村畅通工程 45 公里改建工程项目前期工作，力争早日开工建设；加快在建梅灵路、开梅路、梅宝路、回龙绕场路及回龙跃进大桥等项目建设进度。二是通过谋划包装争取项目资金：全力争取省上尽快锁定《普通公路三年大会战的具体实施方案（2022—2024 年）》涉及项目，并严格按照项目清单，倒排工期、挂图作战，加快项目前期工作，加大项目推进力度，确保三年大会战全面开战、跑步快干；做好 G542 讲治至开州南雅、S201 灵岩至宣汉凉风、美丽乡村路储备项目的前期规划工作，积极向上争取项目补助资金，确保完成项目固定

资产投资任务。

2.建设好开江交通美丽道路。结合交通大会战工作安排，全面加强在建项目和即将开工项目行业指导和行业监管打好交通重点项目“攻坚战”，一是继续加大与“万、开、梁”三区交通部门的沟通协调，在“大通道”建设方面加大共同汇报争取力度，在“干线公路”建设方面统一建设标准、建设时序、建设进度，在“农村公路”建设方面协同推进，打破“瓶颈路”，打通“断头路”，疏通“毛细血管”；二是重点推进交通大会战重点项目建设，全力配合成达万高铁建设，全力支持开梁高速项目建设进度，全力推进后厢产业环线和S305项目前期工作，力争2022年4月全面开工建设。三是加快推进开江县回龙镇乐园村（撤并村）通硬化路工程（二标段）、开江县回龙镇乐园村（撤并村）通硬化路工程（二标段）等21个在建项目，力争在2022年完工16个，实现完工率75%以上。四是以“产业路旅游路”、“撤并建制村畅通工程”等为重点，积极推进“农村公路+”融合发展，加大城乡连接公路改造力度，彻底解决“撤乡并村”直连不足，互联互通水平低的问题。

3.打造好道路管养全新体制。聚焦全国“四好农村路”示范县创建工作，推动“四好农村路”示范创建提质扩面，进一步完善县乡村三级路长责任体系，构建起责任明确、协调有序、监管严格、奖惩有力的农村公路管理机制；持续开展部门、区域联合治超专项行动，坚决防止超限超载现象反弹；全面落实“统一领

导、分级负责、条块结合、全民参与”的农村公路养护体制，进一步强化县、乡、村三级对农村公路养护的主体责任，实行日常养护与预防性养护相结合，加大公路巡查、排查以及桥梁检查力度，防止和减少公路桥梁安全隐患事故的发生；深入探索预防性养护模式，逐步实现全部县道由公路养护机构的专业养护队伍养护，所有乡村道由乡镇人民政府多形式承包养护；针对性开展专项整治行动，通过对道路桥梁安全隐患的排查，不断加强路面桥涵养护，整治过村镇路段，完善公路附属设施，实施安保工程，搞好绿化美化，提高养护质量和工程效益，逐步实现养护管理的常态化和规范化。大力推广新技术、新材料，力争实现“管理体系健全化、养护体系现代化、应急救援高效化”目标。深入开展“人人当路长 双月大比拼 建设品质路”专项行动，确保普通国省干线公路路面使用性能指数（PQI）持续保持全省前三名。

4.推动好交运执法提质增效。一是深入推进执法队伍建设。通过狠抓执法队伍建设，实现交通执法队伍全方位的提升，切实加强队伍思想道德建设，持续开展交通综合执法人员训练和业务学习，提高法律文书制作水平和办案能力，打造一支素质高、业务精、作风硬、纪律严的交通综合执法队伍，为开展交通大会战、打造区域次级交通枢纽提供有力保障。二是强力开展打非治违工作。继续实行工作部门联勤联动，按照“疏堵结合、标本兼治、综合治理、依法监管”的原则，继续与公安、交警、综合执法局等部门联动，加大对非法营运车辆的专项打击力度，保持“打非”

工作高强度；继续创新执法举措，坚持错时执法与流动巡查相结合的执法方式，在重点时间、重点路段、采取从严手段实施精准打击，全面整治道路运输市场乱象，规范经营行为，确保道路运输行业健康发展。三是推进道路运输健康发展。结合群众需要，优化公交线路，合理增设公交站点，配足公交运力，解决群众出行问题，提升群众的满意度和认可度；大力发展通村客运，逐步建立衔接顺畅、布局合理、安全便捷的农村客运网络，努力为农村居民提供安全、便捷、经济、高效的出行服务。

二、部门预算单位构成

开江县交通运输局是一级预算单位，该预算包括代管单位开江县交通战备办公室。下属二级单位1个，其中行政单位0个，参照公务员法管理的事业单位0个，其他事业单位1个。

2022

公开表 1

部门:

金额单位: 万元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	372.43	一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、事业收入		四、公共安全支出	
五、事业单位经营收入		五、教育支出	
六、其他收入		六、科学技术支出	
		七、文化旅游体育与传媒支出	
		八、社会保障和就业支出	37.82
		九、社会保险基金支出	
		十、卫生健康支出	24.44
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	
		十三、农林水支出	
		十四、交通运输支出	281.81
		十五、资源勘探工业信息等支出	
		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、自然资源海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	28.36
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
		三十、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	372.43	本年支出合计	372.43
七、用事业基金弥补收支差额		三十一、事业单位结余分配	
八、上年结转		其中: 转入事业基金	
		三十二、结转下年	
收入总计	372.43	支出总计	372.43

公开表 1-1

部门收入总表

部门：

金额单位：万元

项 目		合 计	上年结转	一般公共预算 拨款收入	政府性基金 预算拨款收 入	国有资本经 营预算拨款 收入	事业 收入	事业单 位经营 收入	其他 收入	上级补 助收入	附属单 位上缴 收入	用事业基金弥补收 支差额
单位代 码	单位名称 (科目)											
	合 计	372.43		372.43								
607001	开江县交 通运输局	372.43		372.43								

公开表 1-2

部门支出总表

部门：

金额单位：万元

科目编码			项 目		合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
类	款	项	单位代码	单位名称（科目）					
				合 计	372.43	372.43			
			607001	开江县交通运输局	372.43	372.43			
208	05	05	607001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.82	37.82			
210	11	01	607001	行政单位医疗	17.68	17.68			
210	11	03	607001	公务员医疗补助	6.76	6.76			
214	01	01	607001	行政运行	177.35	177.35			
214	01	10	607001	公路和运输安全	104.46	104.46			
221	02	01	607001	住房公积金	28.36	28.36			

公开表 2

财政拨款收支预算总表

部门：

金额单位：万元

收 入		支 出				
项 目	预算数	项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、本年收入	372.43	一、本年支出	372.43	372.43		
一般公共预算拨款收入	372.43	一般公共服务支出				
政府性基金预算拨款收入		外交支出				
国有资本经营预算拨款收入		国防支出				
二、上年结转		公共安全支出				
一般公共预算拨款收入		教育支出				
政府性基金预算拨款收入		科学技术支出				
国有资本经营预算拨款收入		文化旅游体育与传媒支出				
		社会保障和就业支出	37.82	37.82		
		社会保险基金支出				
		卫生健康支出	24.44	24.44		
		节能环保支出				
		城乡社区支出				
		农林水支出				
		交通运输支出	281.81	281.81		
		资源勘探工业信息等支出				
		商业服务业等支出				
		金融支出				
		援助其他地区支出				
		自然资源海洋气象等支出				
		住房保障支出	28.36	28.36		
		粮油物资储备支出				
		国有资本经营预算支出				
		灾害防治及应急管理支出				
		其他支出				
		债务付息支出				
		债务发行费用支出				
		抗疫特别国债安排的支出				

公开表 2-1

财政拨款支出预算表（部门经济分类科目）

部门：

金额单位：万元

科目编码 类 款		项 目		总计	当年财政拨款安排			上年结转安排				
		单位代码	单位名称（科目）		合计	一般公共预算拨款			合计	上年应返还额度结转		
						小计	基本支出	项目支出		小计	基本支出	项目支出
		合 计										
		607001	开江县交通运输局									
301			工资福利支出	330.43	330.43	330.43	330.43					
301	01		基本工资	132.85	132.85	132.85	132.85					
301	02		津贴补贴	55.03	55.03	55.03	55.03					
301	03		奖金	7.14	7.14	7.14	7.14					
301	07		绩效工资	41.32	41.32	41.32	41.32					
301	08		机关事业单位基本养老保险缴费	37.82	37.82	37.82	37.82					
301	10		职工基本医疗保险缴费	17.68	17.68	17.68	17.68					
301	11		公务员医疗补助缴费	6.76	6.76	6.76	6.76					
301	12		其他社会保障缴费	3.47	3.47	3.47	3.47					
301	13		住房公积金	28.36	28.36	28.36	28.36					
302			商品和服务支出	39.66	39.66	39.66	39.66					
302	01		办公费	2.70	2.70	2.70	2.70					
302	02		印刷费	2.14	2.14	2.14	2.14					
302	03		咨询费	1.20	1.20	1.20	1.20					
302	04		手续费	0.30	0.30	0.30	0.30					
302	05		水费	0.60	0.60	0.60	0.60					
302	06		电费	7.00	7.00	7.00	7.00					
302	07		邮电费	2.40	2.40	2.40	2.40					
302	11		差旅费	10.50	10.50	10.50	10.50					
302	13		维修（护）费	0.50	0.50	0.50	0.50					
302	15		会议费	1.00	1.00	1.00	1.00					
302	16		培训费	4.25	4.25	4.25	4.25					
302	17		公务接待费	0.40	0.40	0.40	0.40					
302	28		工会经费	2.50	2.50	2.50	2.50					
302	29		福利费	1.67	1.67	1.67	1.67					
302	31		公务用车运行维护费	1.50	1.50	1.50	1.50					
302	99		其他商品和服务支出	1.00	1.00	1.00	1.00					
303			对个人和家庭的补助	2.34	2.34	2.34	2.34					
303	05		生活补助	2.30	2.30	2.30	2.30					
303	09		奖励金	0.04	0.04	0.04	0.04					

公开表 3

一般公共预算支出预算表

部门:

金额单位: 万元

科目编码			单位代码	单位名称(科目)	合计	当年财政拨款安排	上年结转安排
类	款	项					
				合 计	372.43	372.43	
			607001	开江县交通运输局本级	372.43	372.43	
208	05	05	607001	机关事业单位基本养老保险缴费支出	37.82	37.82	
210	11	01	607001	行政单位医疗	17.68	17.68	
210	11	03	607001	公务员医疗补助	6.76	6.76	
214	01	01	607001	行政运行	177.35	177.35	
214	01	10	607001	公路和运输安全	104.46	104.46	
221	02	01	607001	住房公积金	28.36	28.36	

公开表 3-1

一般公共预算基本支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码		单位代码	单位名称（科目）	基本支出		
类	款			合计	人员经费	公用经费
			合 计	372.43	332.77	39.66
		607001	开江县交通运输局	372.43	332.77	39.66
301			工资福利支出	330.43	330.43	
301	01		基本工资	132.85	132.85	
301	02		津贴补贴	55.03	55.03	
301	03		奖金	7.14	7.14	
301	07		绩效工资	41.32	41.32	
301	08		机关事业单位基本养老保险缴费	37.82	37.82	
301	10		职工基本医疗保险缴费	17.68	17.68	
301	11		公务员医疗补助缴费	6.76	6.76	
301	12		其他社会保障缴费	3.47	3.47	
301	13		住房公积金	28.36	28.36	
302			商品和服务支出	39.66		39.66
302	01		办公费	2.70		2.70
302	02		印刷费	2.14		2.14
302	03		咨询费	1.20		1.20
302	04		手续费	0.30		0.30
302	05		水费	0.60		0.60
302	06		电费	7.00		7.00
302	07		邮电费	2.40		2.40
302	11		差旅费	10.50		10.50
302	13		维修（护）费	0.50		0.50
302	15		会议费	1.00		1.00
302	16		培训费	4.25		4.25
302	17		公务接待费	0.40		0.40
302	28		工会经费	2.50		2.50

302	29		福利费	1.67		1.67
302	31		公务用车运行维护费	1.50		1.50
302	99		其他商品和服务支出	1.00		1.00
303			对个人和家庭的补助	2.34	2.34	
303	05		生活补助	2.30	2.30	
303	09		奖励金	0.04	0.04	

公开表 3-3

一般公共预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境）费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计	1.90		1.50		1.50	0.40
607001	开江县交通运输局	1.90		1.50		1.50	0.40

公开表 4

政府性基金预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

科目编码			单位代码	单位名称（科目）	本年政府性基金预算支出		
类	款	项			合计	基本支出	项目支出
				合 计			

公开表 4-1

政府性基金预算“三公”经费支出预算表

部门：

金额单位：万元

单位编码	单位名称（科目）	当年财政拨款预算安排					
		合计	因公出国（境） 费用	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
	合 计						

公开表 5

国有资本经营预算支出预算表

部门：

金额单位：万元

项 目			本年国有资本经营预算支出				
科目编码			单位代码	单位名称（科目）	合计	基本支出	项目支出
类	款	项					
				合 计			

整体支出绩效目标表

(2022 年度)

部门名称		开江县交通运输局本级			
年度主要任务	任务名称	主要内容			
	单位人员工资、五险一金保障	保工资、社保			
	人员经费保障	保障单位正常运行			
	公务用车运行保障	公务车运行保障			
	遗属生活补助保障	保障遗属生活补助			
	职工培训保障	保障职工培训正常开展			
	年度部门整体支出预算		资金总额	财政拨款	其他资金
		372.43	372.43	0.00	
年度总体目标	2022 年（一）项目规划方面：一是加大向省厅、省公路局、市交通运输局汇报争取力度，力争更多项目纳入成渝双城经济圈、万达开川渝统筹发展示范区交通基础设施省级、市级层面规划，以获取更多的项目和资金支持。二是围绕“成渝双城经济圈”“万达开川渝统筹发展示范区”，精心编制好“十四五”交通专项规划，力争将“十纵十横”的总体规划在“十四五”期及今后一段时期得以实现。三是全力推进农村公路路网规划调整工作，结合打通与毗邻地区“瓶颈路”“断头路”，做大做强农村公路规划，力争在“十四五”期实现我县农村公路全面提升。（二）项目建设方面。一是在“干线公路”建设方面统一建设标准、建设时序、建设进度，在“农村公路”建设方面协同推进，打破“瓶颈路”，打通“断头路”，疏通“毛细血管”；二是紧盯全年目标任务，围绕全年工作目标，加推推进开梁高速公路征地拆迁及建设协调服务工作；三是加快启动实施毗邻区(县)断头路畅通改造工程，全面开工链接毗邻农村公路提档升级工程。（三）公路管养方面。进一步完善县乡村三级路长责任体系，构建起责任明确、协调有序、监管严格、奖惩有力的农村公路管理机制。（四）道路运输方面。持续深入开展“打非治违”工作，进一步加强客运行业管理，提升服务质量，全面整治道路运输市场乱象。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值（包含数字及文字描述）	
	产出指标	数量指标	危旧桥改造（农村公路）	=1 座	
			新建农村公路	≥88.7 公里	
		质量指标	资金使用及完工项目验收合格率	=100%	
		时效指标	完成时间	≥2022 年	
		成本指标	人员工资、保险及经费	≤372.43 万元	
	效益指标	经济效益指标	提供就业岗位	≥238 人	
		社会效益指标	完成路网改造	≥100%	
		可持续影响指标	公路管、养、建常态化、规范化	≥100%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	≥97%	

2022

一、收支预算情况说明

按照综合预算的原则，县交通运输局所有收入和支出均纳入部门预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入、上年结转；支出包括：社会保障和就业支出、卫生健康支出、交通运输支出、住房保障支出。县交通运输局 2022 年收支总预算 372.43 万元，比 2021 年减少收入 50.39 万元，主要原因是人员减少及公用经费预算减少。

（一）收入预算情况

县交通运输局 2022 年收入预算 372.43 万元，其中：一般公共预算拨款收入 372.43 万元，占 100%。

（二）支出预算情况

县交通运输局 2022 年支出预算 372.43 万元，其中：基本支出 372.43 万元，占 100%。

二、财政拨款收支预算情况说明

县交通运输局 2022 年财政拨款收支预算总数 372.43 万元，比 2021 年财政拨款收支预算总数减少 50.39 万元，主要原因人员减少及公用经费预算减少。

收入包括：本年一般公共预算拨款收入 372.43 万元。支出包括：社会保障和就业支出 37.82 万元、卫生健康支出 24.44 万元、交通运输支出 281.81 万元、住房保障支出 28.36 万元。

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

县交通运输局 2022 年一般公共预算当年拨款 372.43 万元，

比 2021 年预算数减少 50.39 万元，主要原因是人员减少及公用经费预算减少。

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

社会保障和就业支出 37.82 万元，占 10.15%；卫生健康支出 24.44 万元，占 6.56%；交通运输支出 281.81 万元，占 75.67%；住房保障支出 28.36 万元，占 7.61%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：2022 年预算数为 37.82 万元，主要用于：实施养老保险制度后由单位缴纳的基本养老保险费支出。

2. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：2022 年预算数为 24.44 万元，主要用于：局机关缴纳单位基本医疗保险支出。

3. 交通运输支出（类）公路水路运输（款）行政运行（项）公路和运输安全（项）2022 年预算数为 281.81 万元，主要用于：局机关正常运转的基本支出，包括基本工资、津贴补贴、绩效工资等人员经费以及办公费、印刷费、水电费等日常公用经费，保障部门正常运转。

4. 住房保障（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2022 年预算数为 28.36 万元，主要用于：部门按规定为职工缴纳的住房公积金支出。

四、一般公共预算基本支出情况说明

县交通运输局 2022 年一般公共预算基本支出 372.43 万元，其中：

人员经费 332.77 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金等。

公用经费 39.66 万元，主要包括：办公费、差旅费、邮电费、工会经费、福利费等。

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况说明

县交通运输局 2022 年“三公”经费财政拨款预算数 1.9 万元，其中：公务接待费 0.4 万元，公务用车购置及运行维护费 1.5 万元。受新冠肺炎疫情影响，2022 年县级年初部门预算暂不编列因公出国（境）经费。执行中，市级部门确需执行出国（境）任务和计划的，按照“一事一议”的方式按程序报批后安排经费。

（一）公务接待费与 2021 年预算持平。

2022 年公务接待费计划用于接待上级单位考察调研、检查指导等公务活动开支的交通费、住宿费、用餐费等。

（二）公务用车购置及运行维护费 2021 年预算持平。

单位现有公务用车 1 辆，其中：越野车 1 辆。

2022 年未安排公务用车购置费。

2022 年安排公务用车运行维护费 1.5 万元，用于 1 辆公务用车燃油费、维修费、过路过桥费、保险费等支出，主要保障

公路和水路运输管理、海事管理等工作开展。

六、政府性基金预算支出情况说明

县交通运输局 2022 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

七、国有资本经营预算情况说明

县交通运输局 2022 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

2022 年，县交通运输局机关运行经费财政拨款预算为 39.66 万元，比 2021 年预算减少 0.39 万元，减少 0.98%。主要原因是人员减少及公用经费预算减少。

（二）政府采购情况

2022 年，县交通运输局未安排政府采购预算。

（三）国有资产占有使用情况

截至 2021 年底，我单位房屋类资产共计 0.00 平方米，价值 0 万元，车辆共计 1 辆，价值 43.18 万元。

（四）预算绩效情况

当年预算未安排绩效目标。

一、收入类

一般公共预算拨款收入：指县级财政当年拨付的资金。

二、支出类

（一）社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

（二）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：指局机关及参公管理事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（三）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：指事业单位用于单位应缴纳基本医疗保险支出。

（四）卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：指局机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

（五）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：指按照《住房公积金管理条例》的规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

（六）交通运输支出（类）公路水路运输（款）行政运行（项）：保障局机关正常运转的日常支出，包括基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、差旅费等日常公用经费。

（七）交通运输支出（类）公路水路运输（款）公路和运输安全（项）：保障局机关正常运转的日常支出，包括基本工资、津

贴补贴等人员经费以及办公费、差旅费等日常公用经费。

（八）基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

（九）项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

（十）“三公”经费：纳入县级财政预决算管理的“三公”经费，是指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十一）机关运行经费：为保障行政单位（包括参照公务员法管理事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维护费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、公务用车运行维护以及其他费用。

